

**KADRINA VALLA RAAMATUKOGU  
KIHLEVRE FILIAALI  
2024. AASTA TEGEVUSE ARUANNE**

## Sisukord

|   |                                                   |    |
|---|---------------------------------------------------|----|
| 1 | Aasta lühikokkuvõte.....                          | 3  |
| 2 | Juhtimine ja personal.....                        | 4  |
| 3 | Hoone ja ruum. Ligipääsetavus. Innovatsioon ..... | 6  |
| 4 | Kogude kujundamine .....                          | 8  |
| 5 | Lugejateenindus ja raamatukoguteenused.....       | 9  |
| 6 | Raamatukogu turundus.....                         | 13 |
| 7 | Eesmärgid tulevaks aastaks .....                  | 14 |

# **1 Aasta lühikokkuvõte**

## **1.1 Millised olid aruandeaasta tähtsündmused?**

Suvel, külapäeva hommikul külastajatele pannkookide küpsetamine ja jõulude aeg lastele kommipakkide valmistamine ning jõuluvanana lastel kodudes külas käia. Ühtse meeskonnana organiseeriti sel aastal kaks huvireisi valla eakatele: esimene reis viis Paidesse. Külastasime Paide ordulinnust, kus asub ajakeskus Wittenstein. Liftiga rännati ühest ajastust teise läbi Eesti Vabariigi. Uudistati uut tegevusmuuseumit, mis tutvustab 19. sajandi väikelinna elu ja imetleti kaunist Paide Püha Risti kirikut. Teine reis viis meid Tallinna. Külastasime Riigikogu, edasi suundusime kaunisse Toomkirikusse, põgusalt tutvusime Kaitseministeeriumiga ja viimaks peatusime Ukraina Kultuurikeskuses. Oluline on, et eakad tuleksid kodudest välja uue ja huvitavaga tutvuma. Reisi lõpus ollakse küll väsinud aga väga tänulikud.

## **1.2 Millised olid tegevused teema-aastatel?**

2024 – kultuuririkkuse aasta – märkasime, väärtustasime ja hoidsime Eesti mitmekesisist kultuuriruumi. Lugesime ja tutvusime väljapanekute näol erinevate maade kirjandusega ning avastasime erinevate rahvaste tavasid ja kombeid.

## **1.3 Millised olid uued märkimisväärsed tegevused ja teenused?**

Raamatukogu sai raamatutele esimesed vöotkoodid. Alustasime vöotkoodide paigaldust vastavalt uutest raamatutest ja minnes ettepoole. Saime 2000 vöotkoodi. 2025. aastal saame lisa. Maikuu lõpus osteti ka vöotkoodiluger. Kindlasti lihtsustab see igapäevatööd. Raamatukogu sai sel aastal vitriinkapi ja uue kohvimasina.

## **1.4 Kas aruandeaastaks seatud eesmärgid täideti?**

Eesmärgiks seatud kogukonna vajadused – laste mängu- ja töötoad, eakate pärastlõuna kohvipausid ning täiskasvanute lauamänguõhtud said täidetud. Raamatukogu on keskkond, mis kutsub vaba aega sisustama ja kokku saama eakaaslastega.

## **1.5 Üle-eestilise rahulolu-uuringu rahuloluindeks**

11.-24. aprillil läbiviidud rahulolu-uuringu numbriline väärtus on 10. Kokkuvõttes oldi rahul professionaalse, meeldiva, kiire ja sõbraliku teenindusega.

## 2 Juhtimine ja personal

| KOV-i nimi | 1. Elanike arv | 2.1 Registrikoodiga raamatukogude arv | 2.2 Keskraamat ukogude arv | 2.3 Haruraamat ukogude arv | 2.4 Rändraamatukogude arv | 2.Kokku (2.2+2.3+2.4) | 3.Teeninduspunktid e arv |
|------------|----------------|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------------|
| 2023       | 526            | 0                                     | 0                          | 0                          | 0                         | 0                     | 0                        |
| 2024       | 501            | 0                                     | 0                          | 0                          | 0                         | 0                     | 0                        |

### 2.1 Juhtimine

#### 2.1.1 Muudatused raamatukoguvõrgus

Juhtimisega tegeleb Kadrina põhikogu.

#### 2.1.2 Rahvaraamatukogu nõukogu

Nõukogu on küll olemas, kuid hetkel tegevuse mõju pole tunda.

#### 2.1.3 Rahvaraamatukogu arengukava

Arengukavaga tegeleb Kadrina põhikogu, see dokument on olemas ja valla kodulehel <https://www.raamatukogu.kadrina.ee/wp-content/uploads/2023/09/Kadrina-valla-raamatukogu-arengukava-2024-2027.pdf> kättesaadav kõigile.

### 2.2 Eelarve

Eelarvega tegeleb Kadrina põhikogu.

#### 2.2.1 Raamatukogu projektid

Raamatukogu projektidega tegeleb Kadrina põhikogu.

### 2.3 Personal

| Töötajate arv | Täidetud töökohtade arv (FTE) |
|---------------|-------------------------------|
| 1             | 1                             |

#### 2.3.1 Olulisemad muudatused personali korralduses

Personali koosseisuga tegeleb Kadrina põhikogu.

#### 2.3.2 Erialahariduse ja kutse omandamine

Varasemalt on omandatud nõuetele vastav kutseeksam.

#### 2.3.3 Täienduskoolitused

| Koolitusteema                                                                       | Koolituste arv |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Juhtimine, sh projektijuhtimine                                                     | 1              |
| Raamatukogutöö kvantitatiivne ja kvalitatiivne hindamine, sh statistika ja uuringud | 0              |

|                                                                              |   |
|------------------------------------------------------------------------------|---|
| Meeskonnatöö ja koostööoskused                                               | 0 |
| Isikuandmete kaitse ja autoriõigused                                         | 0 |
| Kogude kujundamine ja haldamine                                              | 0 |
| Teenuste pakkumine ja arendus                                                | 0 |
| Klienditeenindus                                                             | 0 |
| Ligipääsetavuse tagamine ning erivajadustega või puuetega inimeste teenindus | 0 |
| Digi- ja meediapädevused                                                     | 0 |
| Koolituste ja ürituste korraldamine, sh koolitamine                          | 0 |
| Kultuur ja kirjandus                                                         | 4 |
| Muu - lastetöö                                                               | 1 |

Koolitusteemadest olid aruandeaastal fookuses kultuur ja kirjandus. Koolitused olid huvitavad ja pakkusid mitmekülgseid teadmisi.

### 3 Hoone ja ruum. Ligipääsetavus. Innovatsioon

#### 3.1 Hoone ja ruum

Haldustegevusega tegeleb Kadrina põhikogu. Raamatukogu asub kortermaja esimesel korrusel. Üldpind 81,1 m<sup>2</sup>, sellest 78,2 m<sup>2</sup>. Ruumid vastavad nõuetele ja hetkel remonti ei vaja.

#### 3.2 Ligipääsetavus

##### 3.2.1 Ligipääs raamatukogu ruumidele ja teenustele

| Ligipääsetavuse aspektid                                                                                                                   | Jah/ei                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Raamatukogu kodulehel on toodud vajalik info erivajadustega inimestele pakutavate võimaluste ning ruumide kohta                            | jah                         |
| Raamatukogu kodulehel on info Pimedate raamatukogu ja selle võimaluste kohta                                                               | jah                         |
|                                                                                                                                            | <b>Mitmes raamatukogus?</b> |
| Raamatukokku on paigaldatud taktilised tähised                                                                                             | 0                           |
| Raamatukogu pakub regulaarselt koduteenindust                                                                                              | jah                         |
| Raamatukogusse pääseb mugavalt ilma kõrvalise abita ka ratastoolis, piiratud liikumisvõimega või lapsevankriga külastaja                   | 0                           |
| Ratastoolis, piiratud liikumisvõimega või lapsevankriga külastajad pääsevad ilma kõrvaliseabita mugavalt kõikidesse raamatukogu ruumidesse | 0                           |
| Raamatukogus on nõutele vastav invatualett                                                                                                 | 0                           |
| Raamatukogu juures on invaparkimiskohad või invatranspordile on muul viisil tagatud parkimisvõimalus                                       | 0                           |
| Kuuldeaparaadi kasutajal on raamatukogus võimalik kasutada silmusvõimendit                                                                 | 0                           |
| Raamatukogu lahtiolekuajad arvestavad ühistranspordigraafikutega                                                                           | jah                         |
| Raamatukogu on avatud vähemalt ühel nädalavahetuse päeval                                                                                  | 0                           |
| Muu (nimetada)                                                                                                                             | 0                           |

##### 3.2.2 Koduteenindus

Raamatukogu pakub koduteenindust, kuid sel aastal teenuse soovijaid ei olnud.

##### 3.2.3 Teenused teistele asutustele

Seoses Kadrina noortekeskuse mobiilse noorsootööga olid laste kogunemised raamatukogus. Need toimusid kevadel kahel korral ja külastusi oli 7.

#### 3.3 Innovatsioon

##### 3.3.1 Raamatukogu pakutavad/kasutatavad innovaatilised/infotehnoloogilised võimalused

| Innovaatilised/infotehnoloogilised lahendused | Mitmes raamatukogus? |
|-----------------------------------------------|----------------------|
| Raamatukogusüsteem URRAM                      | 1                    |

|                                                                                             |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Raamatukogusüsteem RIKS                                                                     | 0 |
| Raamatukogusüsteem Sierra                                                                   | 0 |
| Raamatuid saab laenutada igal ajal laenutuskapi kaudu                                       | 0 |
| Raamatuid saab tagastada igal ajal tagastuskasti, tagastusluugi või laenutuskapi kaudu      | 1 |
| Raamatukogus on iseteeninduslahendused (laenutusautomaadid)                                 | 0 |
| Raamatukogu pakub avatud raamatukogu teenust (24/7)                                         | 0 |
| Raamatukogu pakub kasutajatele kaugtöökohta/individuaaltööruumi                             | 0 |
| Raamatukogu pakub kasutajatele rühmatööruumi                                                | 1 |
| Raamatukogu pakub kasutajatele konverentsitehnikat                                          | 0 |
| Raamatukogu pakub kasutajatele vähemalt ühte kaamera ja mikrofoni arvuti (nt koosolekuteks) | 0 |
| Raamatukogus saab kasutada helistuudiot (nt muusika, taskuhäälingute loomiseks)             | 0 |
| Raamatukogus saab kasutada videostuudiot (nt videote, vlogide loomiseks)                    | 0 |
| Raamatukogus on kasutusel RFID lahendus                                                     | 0 |
| Raamatukogus on vähemalt üks AIP arvuti                                                     | 1 |
| Raamatukogus saab kasutada WiFi ühendust                                                    | 1 |
| Raamatukogus saab kasutada printerit ja/või skannerit ja/või koopiamasinat                  | 1 |
| Raamatukogus saab värviliselt printida                                                      | 0 |
| Muud teenused (nimetada)                                                                    | 0 |

### 3.3.2 Tähtsamad arendustegevused infotehnoloogia vallas

Raamatukogu sai tšekiprinteri, vöötkoodid ja vöötkoodilugeri. Vöötkoodide olemasolu lihtsustab oluliselt lugejateeninduse tööd.

### 3.3.3 Iseteeninduslike teenuste kasutus

Lugejal on võimalik iseennast raamatukogu lugejaks vormistada, kasutada e-kataloogi, iseseisvalt laenutähtaega pikendada ja vajadusel trükised tagastuskasti panna. Jooksvalt loetakse tagastuskasti külastusi ja neid oli 18. Avaliku veebi statistika – külastusi 110; logimisi 243; otsinguid 908 ja pikendusi 5.

## **4 Kogude kujundamine**

### **4.1 Komplekteerimise põhimõtted**

Kogu kujundamisel lähtutakse Kadrina valla raamatukogu komplekteerimise põhimõtetest. Kehtivad ja avalikustatud komplekteerimise põhimõtted on olemas Kadrina valla raamatukogu veebilehel.

### **4.2 Kogude kasutatavus ja seosed lugejate sihtrühmadega**

Ringlus 1,0

Keskmine loetavus 47,1

Meestele meeldib rohkem lugeda ajaloolisi ja tehnikaalaseid raamatuid ja ajakirju, naistele enim ikka armastusromaane ja elulooraamatuid. Lapsed valivad kohustuslikku ja soovituslikku kirjandust ja siis vaatavad ka, et lehekülgi oleks ikka vähem.

### **4.3 Raamatukogu komplekteerimine (trükkis, e-raamat, audioraamat): analüüs ja hinnang**

Kogu täienes 258 raamatu võrra, sellest 23 annetusena, mis on 9% . Aasta jooksul saadi kuus juurde keskmiselt 21 teavikut. Hangitud väljaannete arv elaniku kohta on 0,5

### **4.4 Perioodika komplekteerimine: analüüs ja hinnang**

Perioodika komplekteerimisega tegeleb Kadrina põhikogu lähtudes teeninduspiirkonna elanike vajadustest ja soovidest. Kasutuses on 36 aastakäiku ajakirju ja 3 nimetust ajalehti, neid laenutati 1546 korral – 8 laenutust päevas. Alates aasta algusest on raamatukogus võimalik lugeda digilehti. Artikleid saab lugeda täies mahus ja tasuta.

### **4.5 Muude väljaannete komplekteerimine: analüüs ja hinnang**

E-teavikuid ei ole komplekteeritud, puuduvad vajalikud vahendid. Lauamänge on raamatukogule ostetud, kuid need on jäänud arvele võtmata. Kindlasti võtame arvele järgmisel aastal, siis on neid võimalik ka välja laenutada.

### **4.6 Esemete komplekteerimine: analüüs ja hinnang**

Esemete komplekteerimisel puudub hetkel vajadus.

### **4.7 Annetuste osakaal kogude juurdekasvust**

Annetuste osakaal kogu juurdekasvust on 24 eksemplari, mis on 9% saabuvatest teavikutest.

### **4.8 Inventuurid ja mahakandmised**

Tehti 3 kustutusakti, kustutati 373 eksemplari raamatuid, 5 aastakäiku ajakirju.

## 5 Lugejateenindus ja raamatukoguteenused

Raamatukogu põhiteenuseks on kojulaenus, kohapeal lugemise võimalus, RVL, interneti kasutamine, tagastuskasti teenus, päringutele vastamised, koopiategemine, skaneerimine jne. Lugejateeninduses lastele ettelugemised ja erinevad mängu- ja töötoad. Kord kuus täiskasvanute lauamänguõhtud ja kord kuus pärastlõunased vestlusringid, kus saame kohvitassi taga rääkida oma argimuredest ning rõõmudest ja arutleda päevakajalistel teemadel.

### 5.1 Lugejaküsitlused

Lugejaküsitlust ei ole läbi viidud.

### 5.2 Üleriigilise rahulolu-uuringu tulemused

Keskmine rahulolu numbriline väärtus – 10. Oldi rahul meeldiva, kiire ja sõbraliku teenindusega.

### 5.3 Raamatukogu kasutamine ja teenused

Külastuste intensiivsus on 21, hõlve 30,3% ja keskmine külastatavus päevas 17.

#### 5.3.1 Avalikule teabele ning riigi- ja kohaliku omavalitsuse elektroonilistele teenustele juurdepääs

Kasutuses on üks lugeja arvuti. Olemas ID-kaardi lugeja ja kõrvaklapid.

Nii siseruumides kui õuealal on tasuta Wifi. leviala.

Lugejaarvutit kasutati 126 korral, neist lapsi 1.

Uusi AIP-i arvuteid ei ole hangitud. Arvutit kasutavad enamjaolt vanemad inimesed arvete maksmisel, tuludeklaratsioonide täitmisel, arstitõendite vormistamisel, pangatehingute sooritamisel ja erineva informatsiooni otsimisel. Lastel on tänapäeval oma uhked nutiseadmed siis raamatukogus lapsed arvutit ei kasuta.

#### 5.3.2 Muudatused ja uuendused teeninduskorralduses ning teenustes, sh e-teenustes

Uuenduseks teeninduskorralduses on vötkoodide paigaldus ja vötkoodi lugeri ostmise.

#### 5.3.3 Lugejad

| Lugejad 2023 | Lugejad 2024 | Muutus (+/-) |
|--------------|--------------|--------------|
| 150          | 151          | +1           |

#### 5.3.4 Külastused

| Külastused 2023 | Külastused 2024 | Muutus (+/-) |
|-----------------|-----------------|--------------|
| 3072            | 3186            | +114         |

Tagastuskasti kasutati 18 korral.

### 5.3.5 Laenutused

| Laenutused<br>2023 | Laenutused<br>2024 | Muutus (+/-) |
|--------------------|--------------------|--------------|
| 7367               | 7176               | -191         |

Kohallaenutusi 22

### 5.3.6 MIRKO teenus

Raamatukogu osaleb üleriigilises MIRKO teenuses, aga laenutusi ei ole aruandeaastal tehtud. Põhjuseks võib olla, et hakkasime raamatuid varustama vöotkoodidega alles sel aastal.

### 5.3.7 Ülevaade RVL teenusest

Kadrina põhikogu ja filiaalide vahel on hästi toimiv raamatute vahetus. Lähtudes uuest juhisest, ei loeta RVL teenuse osaks enam sama juhtkonna alluvuses olevate raamatukogude vahelisi raamatute liigutamisi.

- RVL sisse 603
- RVL välja 180

### 5.3.8 Infopäringud

| Päringud<br>2023 | Päringud<br>2024 | Muutus (+/-) |
|------------------|------------------|--------------|
| 49               | 42               | -7           |

Infopäringute peamised teemad: asutuste lahtiolekuajad, telefoninumbrid ning erineva informatsiooni otsimine.

### 5.3.9 Virtuaalüritused, -koolitused ja -näitused

Virtuaalüritusi, -koolitusi ja -näitusi korraldanud ei ole.

### 5.3.10 Tasulised teenused

- ☒ Printimine, paljundamine
- ☐ Ruumirent
- ☐ Üritused
- ☐ Materjalikulu (nt 3D-printimine, laserlõikur jne)
- ☒ Muu (nimetada): skaneerimine

## 5.4 Laste- ja noorteteenindus

| Lug-d<br>2023 | Lug-d<br>2024 | Muutus<br>(+/-) | Külast-<br>d 2023 | Külast-<br>d 2024 | Muutus<br>(+/-) | Laenut<br>2023 | Laenut<br>2024 | Muutus<br>(+/-) |
|---------------|---------------|-----------------|-------------------|-------------------|-----------------|----------------|----------------|-----------------|
| 33            | 32            | -1              | 405               | 454               | +49             | 768            | 567            | -201            |

### 5.4.1 Laste- ja noortekirjanduse komplekteerimine

Komplekteerimisel on eelistus eesti autoritel ja auhinnatud raamatutel. Juurde tuli 42 teavikut, mis on 16,3% tellitud raamatutest. Vastavust sihtrühma ootustele ei ole analüüsitud.

### 5.4.2 Laste ja noorte lugemisharjumuste kujundamine, arendamine ja üritused

Raamatukogus toimuvad reedeti lastele erinevad mängu- ja töötoad. Koos käelise tegevusega püüame siduda ka raamatuid. Koos mänguga üritame meelitada lapsi raamatute juurde.

### 5.5 Raamatukogu kui kogukonnakeskus

Lastele toimuvad reedeti erinevad mängu- ja töötoad. Korraldatud on ette- ja kooslugemisepäevi. Eakatele kord kuus keskpäevased kohvipausid, kus vestleme erinevatel päevakajalistel teemadel ja kord kuus ka täiskasvanute lauamänguõhtud.

| Üritused/tegevused<br>2023 | Üritused/tegevused<br>2024 | Muutus (+/-) |
|----------------------------|----------------------------|--------------|
| 66                         | 62                         | -4           |

Milliseid üritusi/tegevusi on raamatukogu aruandeaasta jooksul pakkunud?

| Üritused/tegevused                                                                                                    | Arv |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Kirjandusega seotud näitused ja väljapanekud                                                                          | 4   |
| Lugejate kohtumised kirjanike ja kirjandustegelastega                                                                 | 0   |
| Lugejamängud ja -võistlused                                                                                           | 1   |
| Kodulooga seotud sündmused ja väljapanekud                                                                            | 0   |
| Kunsti- või käsitöönäitused                                                                                           | 0   |
| Kontserdid või muusikasündmused                                                                                       | 0   |
| Info-, meedia- ja digipädevuste alane nõustamine ja juhendamine*                                                      | 0   |
| Üldharivad loengud ja töötoad                                                                                         | 0   |
| Muud – rahvakalendri tähtpäevade üritused, väljapanekud eri teemadel, lauamänguõhtud, erinevad meisterdamised lastele | 57  |

Väikeses kogukonnas on olulised erinevate vanusegruppidega seotud tegevused. Koos tegevustega meelitame ka inimesi raamatute juurde. Ja kindlasti ei tohi jääda üksiku koju, tore on ju eakaaslastega koos aega veeta. Koos lugedes ja vesteldes tekib oskus ennast väljendada ja mõtteid selgelt edasi anda.

#### 5.5.1 Kasutajakoolitused

Kasutajakoolitusi ei toimunud, kuid abivajajaid aidati vajadusel alati.

#### 5.5.2 Koostööpartnerid

Koostööd on tehtud:

Korteriühistu ettevõtmistes – KÜ koosolekud, aidati kaasa külapäeva läbiviimisel, jõulude aeg laste kommipakkide valmistamisel.

Kadrina Vallavalitsusega – kultuuritöötajate kokkusaamine Kadrina pritsumaja II korrusel, valla eakate ümarlaud Tristvere kohvikus ja Ridaküla Seltsimajas.

Kadrina noortekeskusega – arutusel mobiilne noorsootöö, edasised sammud küla noortega.

07.-09. juunil osaleti Hulja valimisjaoskonna liikmena Euroopa Parlamendi valimistel.

Osaleti ja aidati kaasa Kadrina kinoklubi filmi- ja kirjandusklubi salongiõhtutel. Kahel korral kuulati Vohnja raamatukogus head muusikat Andres Pulveri eestvedamisel ja meisterdati kuusepärgi.

Jagati hääletussedeleid Lääne-Virumaa aasta tegu 2024 ja Kadrina valla aasta tegija 2024.

Osaleti kolleegidega Lääne Virumaa keskraamatukogu poolt korraldatud väljasõiduseminaril Vinni vallas ja maaraamatukoguhoidjate päeval Tapa Kultuurikojas.

Kirjandusklubi aasta kokkuvõttev õhtu maanaiste seltsimajas koos Ukraina köögiga.

## **6 Raamatukogu turundus**

### **6.1 Turunduskanalid**

Millised olid aruandeaastal peamised kanalid raamatukoguteenuste tutvustamiseks? Valige sobivad

- ☒ Raamatukogu koduleht
- ☒ KOV-i koduleht
- ☒ Sotsiaalmeedia (nimetada kanalid, nt Facebook, Instagram, TikTok, Youtube jne)
- ☐ Raadio
- ☐ Televisioon
- ☒ Ajalehed, ajakirjad
- ☒ Välireklaam (nt plakatid, ekraanid)
- ☒ Muud - suusõnaline reklaam ja plakatid raamatukogus kohapeal

### **6.2 Väljaannete publitseerimine**

Väljaannete publitseerimisega raamatukogu ei ole tegelenud.

## **7 Eesmärgid tulevaks aastaks**

Pöörata tähelepanu oma kogukonna vajadustele, jätkata erinevate töö- ja mängutubadega lastele ning täiskasvanute lauamänguõhtute ja pärastlõuna vestlusringidega. Eelduseks ikka inimlikkus, suhtlusstiil, inimesekeskne lähenemine, hea soov jne. Hoida korras raamatufond. Võimalusel paigaldada ka kogu fondile võõtkoodid.